



Cédula de Trámites o Servicios Estatales (CETS)

Dependencia:	Secretaría de Educación			Fecha de Actualización	14	08	2018	
INFORMACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO								
Clave de registro	Nombre del trámite o servicio			Modalidad				
SEV.03.010.0746	Licitación Pública de Obras Públicas y Servicios relacionados, con Recursos Estatales			No Aplica				
¿El trámite o servicio corresponde a un Programa Presupuestario?				Si	No	Otro		
					X			
¿Quién debe o puede solicitar el trámite o servicio?	¿En qué casos se puede o debe solicitar el trámite o servicio?			Trámite		Servicio		
Contratistas registrados en el Padrón de Contratistas de la SEFIPLAN con especialidad, capacidad técnica y económica que requiera la Licitación.	Cuando se publique la Convocatoria a la Licitación para la realización de obras o servicios relacionados.			Obligación	Conservación	Beneficio	Consulta	Inicio de procedencia
				X				
				Costo:		Gratuito		
				Comprobante a obtener:		Notificación		
¿Qué efectos tendría la eliminación de este trámite o servicio?				Tiempo de respuesta:	30 días naturales.			
Quedaría impedida la posibilidad de realizar obra pública relevante para beneficio social en el Estado generando en consecuencia el subejercicio del presupuestal autorizado.				Vigencia:	Indefinida			
				Formato a utilizar:	Escrito libre			
				Derecho del usuario ante la falta de respuesta:				
Requisitos:	O	C	D	Afirmativa ficta	Negativa ficta	No aplica	X	
Cédula de identificación del Padrón de Contratistas del Estado.		1						
				Fundamento jurídico				
Carta poder para la presentación de proposiciones (en caso de quien presente las proposiciones sea una persona diferente al licitante), mismo que deberá identificarse para dicho acto.	1			Artículos 116 Fracción VII y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículos 1 al 79 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con Ellas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.				
XI. Escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada.	1			Artículos del 1 al 258 del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con Ellas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.				
XII. Escrito en el cual EL LICITANTE, o el contratista manifieste bajo protesta de decir verdad que los estudios, planes o programas que previamente hayan realizado, incluyen supuestos, especificaciones e información verídicos y se ajustan a los requerimientos reales de la obra a ejecutar; así como, en su caso, consideran costos estimados apegados a las condiciones del mercado. En el supuesto de que la manifestación se haya realizado con falsedad, se sancionará al licitante conforme a lo previsto por la Ley General de Responsabilidades Administrativas y la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. En términos de lo establecido en los artículos 39 y 52 de LA LEY.	1			De los requisitos: 30, 39 fracción XI, XIII, XXV, XXVIII, XXIX, 52 y 79 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con Ellas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. 36 primer y segundo párrafo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas. Artículo 36, 37, 38 39, 40 y 41 del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con Ellas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.				
XXVIII. Declaración de integridad mediante la cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de LA CONVOCANTE, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorgue condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes.	1			Del tiempo de respuesta:				
XXIX. Escrito en el cual EL LICITANTE, o el contratista manifieste bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés. Dicha manifestación deberá hacerse de conocimiento del Órgano Interno de Control que corresponda, previo a la celebración del acto en cuestión. En caso de que el contratista sea persona moral, dichas manifestaciones deberán presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad.	1			Artículo 33 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas. Artículo 43, fracción III de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con Ellas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.				



Cédula de Trámites o Servicios Estatales (CETS)

Escrito mediante el cual declare bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en alguno de los supuestos que establecen los artículos 52 y 79 de LA LEY.	1			Del costo:
Convenio de proposición conjunta (de ser el caso).	1			Artículo 39 primer párrafo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con Ellas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
Escrito mediante el cual EL LICITANTE señale expresamente la documentación de naturaleza confidencial que entrega en su proposición, para los efectos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental. En caso de que la información entregada en su oferta no la considere confidencial, deberá señalarlo en este escrito, cabe aclarar que su omisión no será motivo de desechamiento de la proposición. FORMATO LIBRE.	1			
PROPOSICIÓN TÉCNICA QUE SE COMPONE DE LOS SIGUIENTES REQUISITOS:				
Relación cuantitativa de documentación que entrega EL LICITANTE.	1			
Relación de contratos cumplidos, anexando documentos que acrediten el historial de cumplimiento satisfactorio de contratos suscritos con Dependencias o Entidades. En el supuesto de que EL LICITANTE no haya formalizado contratos con las dependencias y entidades éste lo manifestará por escrito a LA CONVOCANTE, bajo protesta de decir verdad, por lo que no será materia de evaluación el historial de cumplimiento.	1			
Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el sitio de realización de los trabajos, sus condiciones ambientales, las características referentes al grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones de carácter técnico; de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que LA CONVOCANTE les hubiere proporcionado	1			
Relación de Materiales y equipos de instalación permanente que, en su caso se hayan requerido en LA CONVOCATORIA.	1			
Descripción de la planeación integral de EL LICITANTE para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos. En su caso, las restricciones técnicas que procedan conforme a los proyectos entregados por LA CONVOCANTE.	1			
Oficio manifestando bajo protesta de decir verdad de cumplir con laRelación de Profesionales y con el Organigrama.	1			
Relación de Profesionales.	1			
Organigrama.	1			
Currículum de cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, anexando copia de su cédula profesional y de su INE, conforme se establezca en las bases. Integrando la evidencia documental por cada profesional.		1		
Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad en la que se señale las partes de los trabajos que subcontratará, en caso de haberse previsto en esta licitación, e información con que acredite la experiencia y capacidad técnica y económica de las personas que subcontratará. En caso de no subcontratar los trabajos o parte alguna deberá manifestarlo.	1			
CAPACIDAD ECONÓMICA CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS:				
Estados financieros auditados del ejercicio fiscal inmediato anterior, debidamente soportados con sus anexos, firmados por un despacho contable externo, anexando copias de la cédula profesional del auditor externo		1		
La declaración fiscal del ejercicio inmediato anterior, ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).		1		
Últimos 3 Pagos provisionales del Fideicomiso Público de Administración del Impuesto sobre erogaciones por remuneraciones al trabajo personal (3% a la nómina.).		1		
Acuse de no adeudo con el SAT.		1		
Opinión de Cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social IMSS.		1		
En caso de participación conjunta deberá presentar todos los documentos solicitados por cada empresa.	1			



Cédula de Trámites o Servicios Estatales (CETS)

Relación de maquinaria y equipo de construcción.	1		
Manifiesto indicando el Laboratorio de Control de Calidad que se pretende emplear en el aseguramiento de la calidad de los trabajos por ejecutar, en los términos señalados. FORMATO LIBRE.	1		
Carta compromiso del Laboratorio de Control de Calidad.	1		
Catálogo de conceptos de control de calidad, con sus pruebas asociadas de campo y laboratorio.	1		
Programa de actividades y cantidades de pruebas del control de calidad de la obra de acuerdo a las especificaciones de la S.C.T, en hoja membretada del laboratorio.	1		
Relación de personal discapacitado adscrito a EL CONTRATISTA, anexando evidencia documental.	1		
Relación de bancos de materiales propuestos por EL LICITANTE, que cumplan con las características y calidades señaladas en las especificaciones de LA CONVOCANTE para la construcción de terracerías y pavimentos indicando su distancia al centro de gravedad de la Obra.	1		
Croquis de Localización de los bancos de materiales propuestos por EL LICITANTE (formato libre).	1		
DOCUMENTOS PROPORCIONADOS POR LA CONVOCANTE Y QUE DEVOLVERÁ EL LICITANTE FIRMADOS CUANDO MENOS EN LA ÚLTIMA HOJA DE CADA UNO DE ELLOS:			
Manifiestación escrita de conocer las bases de la convocatoria. FORMATO LIBRE	1		
Copias de las bases de convocatoria, incluyendo sus anexos y copia(s) de la(s) acta(s) de la(s) junta(s) de aclaraciones.		1	
Relación de conceptos de trabajo y cantidades de obra para expresión de precios unitarios y monto total de la proposición.		1	
Manifiesto de haber tomado en cuenta las Especificaciones Generales, Particulares y complementarias, Trabajos por ejecutar, anexando sus copias.	1		
Manifiesto de conocer el modelo de Contrato de Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Determinado, anexando las copias del mismo.	1		
Manifiesto de conocer de conocer el (los) Proyecto (s), para lo cual será suficiente anexar en un CD dichos proyectos y un escrito en el que EL LICITANTE manifieste que cuenta con todos los proyectos entregados por LA CONVOCANTE y que fueron considerados en la elaboración de su proposición.	1		
PROPOSICIÓN ECONÓMICA QUE SE COMPONE DE LOS SIGUIENTES REQUISITOS:			
Carta de proposición firmada en papel membretado por la empresa.	1		
Catálogo de conceptos conteniendo descripción, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes por partida, subpartida, concepto y monto total de la proposición. Este documento formará el presupuesto de la obra que servirá para formalizar el contrato correspondiente, en su caso.	1		
Análisis detallado del total de los precios unitarios de los conceptos de trabajo, determinados y estructurados con costos directos, indirectos, de financiamiento, cargo por utilidad y cargos adicionales, donde se incluirán los materiales a utilizar con sus correspondientes consumos y costos, y de mano de obra, maquinaria y equipo de construcción con sus correspondientes rendimientos y costos; describiendo el concepto a desarrollar, su unidad de medida y cantidad, determinados y estructurados de acuerdo con lo previsto en LA LEY, el REGLAMENTO, las BASES y en LA CONVOCATORIA.	1		
Listado de insumos que intervienen en la integración de la proposición, agrupado por materiales más significativos y equipo de instalación permanente en su caso, mano de obra, maquinaria y equipo de construcción, con la descripción y especificaciones técnicas de cada uno de ellos, indicando las cantidades a utilizar, con sus respectivas unidades de medición y sus importes. Anexando las cotizaciones de los materiales más representativos.	1		
Listado de insumos de materiales.	1		
Listado de insumos de mano de obra.	1		



Cédula de Trámites o Servicios Estatales (CETS)

Listado de insumos de maquinaria y equipo.	1		
Análisis, cálculo e integración del factor de salario real conforme a lo previsto en los artículos 40, 144 y 145 de EL REGLAMENTO, anexando el tabulador de salarios base de mano de obra del personal a utilizar por jornada diurna de ocho horas e integración de los salarios. Deberá poder observarse el salario mínimo utilizado en el cálculo que debe ser el correspondiente al año en curso.	1		
Análisis, cálculo e integración de todos los costos horarios de la maquinaria y equipo de construcción, que se empleará en la ejecución de los trabajos; debiendo considerar estos, para efectos de evaluación, costos y rendimientos de máquinas y equipos nuevos.	1		
Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos, identificando los correspondientes a los de administración de oficinas de campo y los de oficinas centrales.	1		
Análisis, cálculo e integración del costo por financiamiento, tomando en cuenta los gastos que realizará el CONTRATISTA en la ejecución de los trabajos, los anticipos que se otorguen, que las estimaciones por trabajos ejecutados se cubrirán en un término no mayor de veinte (20) días naturales a partir de la fecha en que se hubieren autorizado por el residente de obra y el indicador económico que se aplicará.	1		
Utilidad de la proposición por EL LICITANTE.	1		
EL LICITANTE presentará en su propuesta los cargos adicionales que servirán para integrar los análisis de precios unitarios.	1		
Relación y análisis de los costos unitarios básicos de los materiales que se requieran para la ejecución de los trabajos. (Presentar cotizaciones de los materiales más representativos en papel membretado del proveedor).	1		
Programa mensual de ejecución general de los trabajos conforme al catálogo de conceptos con sus erogaciones, calendarizado y cuantificado conforme al periodo indicado, dividido en partidas y subpartidas y expresado en cantidades de obra y pesos, del total de los conceptos de trabajo, utilizando diagramas de barras.	1		
Programa mensual de erogaciones a costo directo calendarizados y cuantificados, en partidas y subpartidas de utilización, conforme al periodo indicado, considerando inicialmente, en su caso, el monto asignado para el primer ejercicio fiscal, la fecha de iniciación y el plazo para la conclusión de los trabajos, indicados en los apartados de la Base Novena.	1		
Programa mensual de la mano de obra, expresado en jornadas identificando categorías e importe en pesos.	1		
Programa mensual de la maquinaria y equipo para construcción, identificando su tipo y características, en horas efectivas de utilización y su correspondiente importe expresado en pesos.	1		
Programa mensual de los materiales expresados en unidades convencionales, volúmenes requeridos y pesos.	1		
Programa mensual de utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución y de control de calidad de los trabajos, indicando la especialidad, cantidad requerida en jornales para la ejecución de los trabajos y su importe en pesos.	1		
Programa mensual de los equipos de instalación permanente expresados en unidades convencionales, volúmenes requeridos y pesos. FORMATO LIBRE	1		
O = Original, C = Copia y D = Digital			

INFORMACIÓN DEL ESPACIO DE CONTACTO AL CIUDADANO

Entidad o Área responsable	Oficina en la que se realiza el trámite o servicio	Teléfono de la oficina
Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz	Subdirección Técnica	01 (228) 812 51 60
Ubicación de la oficina		Horario de atención al usuario
Carretera Federal Xalapa – Veracruz km. 1.9, Col. Fuentes de las Ánimas, C.P. 91190, Xalapa, Ver.		Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 hrs., y de 16:00 a 18:00 hrs.



Cédula de Trámites o Servicios Estatales (CETS)

INFORMACIÓN PARA CONSULTAS Y QUEJAS

Nombre y cargo del responsable		Domicilio	Horario de atención	Teléfonos	Correo electrónico
Consultas	Arq. Antonio Somarriba Errasquin	Carretera Federal Xalapa-Veracruz Km. 1.9, Col. Fuentes de las Ánimas, C.P. 91190, Xalapa, Ver.	Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas y de 16:00 a 18:00 horas	01 (228) 8 12 51 60 Ext. 218	asomerr1@yahoo.com.mx
Quejas	L.C. Ana Betel Martínez Olivares Titular del Órgano Interno de Control en el Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz	Carretera Federal Xalapa - Veracruz km. 1.9, Col. Fuentes de las Ánimas, C.P. 91190, Xalapa, Ver.	Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 hrs., y de 16:00 a 18:00 hrs	01 (228) 812-51-60 Ext. 130	abmartinez@cgever.gob.mx

INFORMACIÓN PARA TRÁMITES Y SERVICIOS EMPRESARIALES

Tamaño de la empresa				Actividad empresarial sujeta a este trámite o servicio			Propósito		Momento de la apertura		
Micro	Pequeña	Mediana	Grande	Industrial	Comercial	Servicios	Apertura	Operación	Constitución	Construcción	Instalación

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	CARGO DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN
Ing. Ignacio Alberto Barradas Soto	Director General del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz	

