



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SEV
Secretaría
de Educación

IEEV

Instituto de Espacios Educativos
del Estado de Veracruz

ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS Y GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE VERACRUZ.

En la Ciudad de Xalapa, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las once horas del día seis de junio del año dos mil veintidós, se reúnen en las instalaciones que ocupa el Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz, ubicado en Carretera Federal Xalapa-Veracruz kilómetro 1.900, Col. Fuentes de las Ánimas, Código Postal 91190, los C.C. Servidores Públicos, **Ing. Ricardo García Jiménez**, Director General; **Ing. Eduardo Arturo Castillo Mendoza**, Secretaría Técnica; **Lic. Guadalupe Beatriz Morales Cariño**, Jefa del Departamento Jurídico; **Lic. Apolinar Zárate Fernández**, Encargado de la Unidad de Transparencia; **Mtra. Ana María Núñez Ortega**, Encargada de la Subdirección Administrativa; **Arq. Julio Carmelo Báez Sosa**, Subdirector de Proyectos; **Ing. Juan Antonio Martínez Ramírez**, Subdirector de Planeación y Seguimiento Técnico; **Ing. Oscar Hernández Vázquez**, Subdirector de Construcción; **Lic. Eric Juan Carlos Viveros Martínez**, Encargado del Órgano Interno de Control; **L.A.E. Ileana Lara Castillo**, Encargada del Departamento de Recursos Financieros; **Lic. Luis Manuel Peralta Carbonell**, Jefe del Departamento de Recursos Humanos; **L.C. Karla Liliana Gómez Galicia**, Jefa de la Oficina de Archivo General y Responsable del Área Coordinadora de Archivos; **L.S.C.A. Fernando Izquierdo Hernández**, Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información; **L.D. y L.C.P Martín Meneses Mota**, Responsable del Archivo de Concentración; **C. María Concepción Vallejo Castro**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite de la Subdirección Administrativa; **L.C. María de los Ángeles Palmeros Gómez**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Financieros; **C. María Andrea Hernández Flores**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite de la Oficina de Control Financiero; **Lic. Adalid Saavedra Sánchez**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Materiales; **C. Lidia Romagnoli Mendoza**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite de la Oficina de Servicios Generales; **Psic. Víctor Hugo Sánchez Ruiz**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Humanos; **Ing. Kassandra de la O. Márquez**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite de la Subdirección de Proyectos; **Arq. Carmen Cruz Bonilla**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite del Departamento de Infraestructura Educativa; **Ing. José Campomanes Domínguez**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite del Departamento de Seguimiento a Contratistas; **Arq. Diana Peña Hernández**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite del Departamento de Construcción Zona Sur; **Arq. Emma Chávez Sánchez**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite del Departamento de Construcción Zona Centro; **C. Clara María Morales Hernández**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite del Departamento de Construcción Zona Norte; **Lic. Adriana María Posadas Mejorado**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite de la Subdirección de Construcción; **Lic. Jesús Flores Espinosa**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite del Departamento Jurídico; **Lic. Indra Verónica Chimal Gómez**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite de la Unidad de Género; **Lic. Apolinar Zárate Fernández**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite de la Unidad de Transparencia y **Yesenia del Carmen Cervantes Molina**, Responsable del Área Operativa de Archivo de Trámite de la Secretaría Técnica y Consultoría de Acuerdos y Seguimiento y de acuerdo a la



ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS Y GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE VERACRUZ.

convocatoria emitida mediante oficio **IEEV/SA/02832/2022**, signado por la Mtra. Ana María Núñez Ortega, Encargada de la Subdirección Administrativa y en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 10, 11, fracción II y V, 20, 21 y 50 de la Ley General de Archivos para la instalación del Sistema Institucional de Archivos e integración del Grupo Interdisciplinario del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistentes y declaratoria de *quórum legal*.
2. Aprobación del orden del día.
3. Antecedentes del Sistema.
4. Instalación del Sistema Institucional de Archivos (SIA) del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz.
5. Integración del Grupo Interdisciplinario de Archivos
6. Asuntos generales.
7. Acuerdos
8. Cierre de la Sesión.

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

1. **Lista de presentes y declaratoria de *quórum legal*.** En el desahogo de este punto del orden del día, toma la palabra el Ing. Ricardo García Jiménez, Director General; da las buenas tardes a los titulares y responsables de las áreas convocadas, agradeciéndoles su presencia e indica que el objeto de la sesión es llevar a cabo la Instalación del Sistema Institucional de Archivos (SIA) y el Grupo Interdisciplinario (GI) del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz, quien solicita a la L.C. Karla Liliana Gómez Galicia, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, proceda a pasar lista de asistencia a fin de verificar que existe quórum legal para su desarrollo.

En uso de la voz la L.C. Karla Liliana Gómez Galicia, Responsable del Área Coordinadora de Archivos; procede al pase de lista de asistencia de los participantes. A continuación, toma la palabra el ciudadano, Ing. Ricardo García Jiménez, Director General; manifestando que en virtud de que se encuentra presente la mayoría de los convocados se declara formalmente que existe quórum para sesionar, por lo que los acuerdos que se tomen en esta sesión estarán dotados de plena validez.

2. **Aprobación del orden del día.** Toda vez que se cuenta con quórum legal para sesionar, se pone a consideración de los asistentes para su aprobación, el orden del día de la sesión, quienes en su totalidad levantaron la mano en señal de aprobación, por lo que es aprobado el orden del día de la presente sesión.



ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS Y GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE VERACRUZ.

3. Antecedentes del Sistema Institucional de Archivo. En uso de la palabra la Mtra. Ana María Núñez Ortega, menciona que la conformación del Sistema Institucional de Archivos es para dar cumplimiento a la Ley General de Archivos y asegurarnos de la preservación, conservación y difusión del Patrimonio Documental del Instituto de Espacios Educativos, con el fin de que todas las Unidades Administrativas coadyuven en el establecimiento de vigencias, plazos de conservación y transferencias primarias y secundaria, así como, destino final de las series documentales. La creación del SIA y el GI es el arranque de los siguientes pasos del Sistema, los cuales además, ayudarán en temas de transparencia para la rendición de cuentas a la ciudadanía e internamente como Instituto.

4. Integración y toma de protesta del Sistema Institucional de Archivos. En uso de la palabra, el Ing. Ricardo García Jiménez, Director General; hace del conocimiento a los presentes que de conformidad con lo dispuesto en el numeral Sexto, Fracción IV, de los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos, así como en los artículos 1, 4 Fracción XXXV, 11 Fracción II y V, 20, 21 y 50 de la Ley General de Archivos, como sujetos obligados debemos cumplir y derivado de lo anterior expone la necesidad de que el Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz, debe contar con un Sistema Institucional de Archivos en cumplimiento de los artículos 20 y 21 de la Ley General de Archivos, entendido como el conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrollará y sustentará la actividad archivística, de acuerdo con los procesos de gestión documental y regulado por las siguientes áreas:

- I. Un área coordinadora de archivos, y
- II. Las áreas operativas siguientes:
 - a. De correspondencia;
 - b. Archivo de trámite, por área o unidad;
 - c. Archivo de concentración, y
 - d. Archivo histórico, en su caso, sujeto a la capacidad presupuestal y técnica del sujeto obligado.

Acto seguido, se cede el uso de la voz a la Mtra. Ana María Núñez Ortega, Encargada de la Subdirección Administrativa, quien nombrará a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz, que en este acto se instalará, quedando de la forma siguiente:

Cargo Honorífico	Nombre del Responsable	Área
Titular del área coordinadora de Archivos	L.C. Karla Liliana Gómez Galicia	Archivo General
Responsable del área operativa de unidad de correspondencia	Ing. Eduardo Arturo Castillo Mendoza	Secretaría Técnica



ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS Y GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE VERACRUZ.

Cargo Honorífico	Nombre del Responsable	Área
Responsable del área operativa de archivo de concentración	L.C. Martin Meneses Mota	Archivo General
Responsable del área operativa de archivo de trámite	C. María Concepción Vallejo Castro	Subdirección Administrativa
Responsable del área operativa de archivo de trámite	L.C. María de los Ángeles Palmeros Gómez	Depto. De Recursos Financieros
Responsable del área operativa de archivo de trámite	C. María Andrea Hernández Flores	Oficina de Control Financiero
Responsable del área operativa de archivo de trámite	Lic. Adalid Saavedra Sánchez	Depto. De Recursos Materiales
Responsable del área operativa de archivo de trámite	C. Lidia Romagnoli Mendoza	Oficina de Servicios Generales
Responsable del área operativa de archivo de trámite	Psic. Víctor Hugo Sánchez Ruiz	Depto. Recursos Humanos
Responsable del área operativa de archivo de trámite	Ing. Kassandra de la O Márquez	Subdirección de Proyectos
Responsable del área operativa de archivo de trámite	Arq. Carmen Cruz Bonilla	Departamento de Infraestructura Educativa
Responsable del área operativa de archivo de trámite	Ing. José Campomanes Domínguez	Departamento de Seguimiento a Contratistas
Responsable del área operativa de archivo de trámite	Arq. Diana Peña Hernández	Departamento de Construcción Zona Sur
Responsable del área operativa de archivo de trámite	Arq. Emma Chávez Sánchez	Departamento de Construcción Zona Centro
Responsable del área operativa de archivo de trámite	C. Clara María Morales Hernández	Departamento de Construcción Zona Norte
Responsable del área operativa de archivo de trámite	Lic. Adriana María Posadas Mejorado	Subdirección de Construcción
Responsable del área operativa de archivo de trámite	Lic. Jesús Flores Espinosa	Departamento Jurídico
Responsable del área operativa de archivo de trámite	Lic. Indra Verónica Chimal Gómez	Unidad de Género
Responsable del área operativa de archivo de trámite	Lic. Apolinar Zárate Fernández	Unidad de Transparencia
Responsable del área operativa de archivo de trámite	C. Yesenia del Carmen Cervantes Molina	Consultoría de Acuerdos y Seguimiento y Secretaría Técnica



ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS Y GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE VERACRUZ.

5. Integración del Grupo Interdisciplinario de Archivos. En este punto, en uso de la voz la Mtra. Ana María Núñez Ortega, Encargada de la Subdirección Administrativa, expone que además del Sistema Institucional de Archivos, el Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz, debe conformar su Grupo Interdisciplinario de Archivos, mismo que la Ley General de Archivos define como un equipo de profesionales de la misma institución que coadyuvará en el análisis de los procesos y procedimientos institucionales que dan origen a la documentación que integran los expedientes de cada serie documental, con el fin de colaborar con las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación en el establecimiento de los valores documentales, vigencias, plazos de conservación y disposición documental durante el proceso de elaboración de las fichas técnicas de valoración de la serie documental y que, en conjunto, conforman el catálogo de disposición documental. Según el artículo 50 de la Ley General de Archivos, el Grupo Interdisciplinario debe integrarse con las siguientes áreas:

- I. Jurídica;
- II. Planeación y/o mejora continua;
- III. Coordinación de archivos;
- IV. Tecnologías de la información;
- V. Unidad de Transparencia;
- VI. Órgano Interno de Control, y
- VII. Las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación.

Por lo que, la Mtra. Ana María Núñez Ortega, Encargada de la Subdirección Administrativa, procede a nombrar a los integrantes del Grupo Institucional de Archivos del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz, que en este acto se instala, quedando de la forma siguiente:

NOMBRE	ÁREA DE REPRESENTACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
Mtra. Ana María Núñez Ortega	Subdirección Administrativa
Arq. Julio Carmelo Báez Sosa	Subdirección de Proyectos
Ing. Juan Antonio Martínez Ramírez	Subdirección de Planeación y Seguimiento Técnico
Ing. Oscar Hernández Vázquez	Subdirección de Construcción
Lic. Eric Juan Carlos Viveros Martínez	Órgano Interno de Control
Lic. Guadalupe Beatriz Morales Cariño	Jurídico
Lic. Apolinar Zárate Fernández	Unidad de Transparencia
Lic. Luis Manuel Peralta Carbonell	Planeación y/o mejora continua
L.A.E Ileana Lara Castillo	Recursos Financieros
L.C. Karla Liliana Gómez Galicia	Área Coordinadora de Archivos



ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS Y GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE VERACRUZ.

NOMBRE	ÁREA DE REPRESENTACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
L.S.C.A Fernando Izquierdo Hernández	Tecnologías de la Información

Se hace mención que los titulares de las unidades administrativas productoras de la información, solo serán convocados cuando el tema de la reunión del Grupo Interdisciplinario de Archivos sea de su competencia.

El fundamento de lo aquí expuesto, así como las funciones de las áreas antes mencionadas, se encuentra en los artículos 50, 51, 52, 53 y 54 de la Ley General de Archivos.

Una vez instalado el Sistema Institucional de Archivos y formalizado el Grupo Interdisciplinario, el C. Ing. Ricardo García Jiménez, Director General; procede a la toma de protesta de los integrantes, en los siguientes términos:

"¿Protestan guardar y hacer guardar, la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, la Ley General de Archivos, y los demás ordenamientos legales aplicables y cumplir leal, responsable, honesta con los deberes del cargo del Grupo Interdisciplinario de valoración, conservación, restauración y gestión documental de archivos del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz?", y habiendo contestado los interrogados: *iSí, protesto!, nuevamente en uso de la voz, el Ingeniero contesta: "Sino lo hicieren así, que el pueblo se lo demande".*

6. Asuntos Generales. Una vez agotados los puntos anteriores, se pregunta a los asistentes si es su deseo tratar algún otro asunto en esta sesión. A lo cual, el Ing. Ricardo García Jiménez, Director General del Instituto solicita que se continúe respetando los días de recepción de información en el archivo.

Asimismo, el Lic. Eric Juan Carlos Viveros Martínez, Encargado del Órgano Interno de Control en el Instituto de Espacios Educativos, felicitó al Director General y a la Subdirectora Administrativa por los avances obtenidos en la creación del Sistema de Archivos y que por su parte continuará las actividades que le corresponden como Órgano Interno de Control.

7. Acuerdos. En uso de la palabra la L.C. Karla Liliana Gómez Galicia, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, a la lectura de los siguientes acuerdos:

Acuerdo 01/GI/1RO/2022. - El responsable del Área Coordinadora de Archivos como parte de sus funciones, elaborará con la colaboración de los responsables de los archivos de trámite y de concentración, los instrumentos de control archivísticos previstos en la



ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS Y GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE VERACRUZ.

Ley General de Archivos, las leyes locales y sus disposiciones reglamentarias, así como la normativa que derive de ellos.

Acuerdo 02/GI/1RO/2022. – Con lo dispuesto en el artículo 52 de la LGA, el Grupo Interdisciplinario tendrá las siguientes actividades y/o funciones:

- I. Formular opiniones, referencias técnicas, sobre valores documentales, pautas de comportamiento y recomendaciones sobre la disposición documental de las series documentales.
- II. Considerar en la formulación de referencias técnicas para la determinación de valores documentales, vigencias, plazos de conservación y disposición documental de las series, la planeación estratégica y normatividad, así como los criterios de los incisos a, b, c, d, e y f, de la presente fracción.
- III. Sugerir que lo establecido en las fichas técnicas de valoración documental esté alineado a la operación funcional, misional y objetivos estratégicos del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz.
- IV. Advertir que en las fichas técnicas de valoración documental se incluya y se respete el marco normativo que regula la gestión institucional.
- V. Recomendar que se realicen los procesos de automatización en apego a lo establecido para la gestión documental y administración de archivos, y
- VI. Las demás que se definan en otras disposiciones.

Acuerdo 03/GI/1RO/2022. – Con lo establecido en el artículo 53 de la LGA, Las áreas productoras de la documentación, con independencia de participar en las reuniones del Grupo Interdisciplinario, les corresponde:

- I. Brindar al responsable del área coordinadora de archivos las facilidades necesarias para la elaboración de las fichas técnicas de valoración documental.
- II. Identificar y determinar la trascendencia de los documentos que conforman las series como evidencia y registro del desarrollo de sus funciones, reconociendo el uso, acceso, consulta y utilidad institucional, con base en el marco normativo que los faculta.
- III. Prever los impactos institucionales en caso de no documentar adecuadamente sus procesos de trabajo.
- IV. Determinar los valores, la vigencia, los plazos de conservación y disposición documental de las series documentales que produce.

8. Cierre de la Sesión. Acto seguido, en uso de la voz el ciudadano, Ing. Ricardo García Jiménez, Director General; manifiesta que, habiéndose agotado el orden del día, siendo las once horas con treinta y un minutos del día de su inicio, se declara clausurado el acto de instalación del Sistema Institucional de Archivos e integración del Grupo Interdisciplinario del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz, con carácter de ordinaria, da gracias a los asistentes y finaliza el acto. Rúbrica al calce y margen de quienes estuvieron presentes y desearon hacerlo.



**ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS Y GRUPO
INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DEL
ESTADO DE VERACRUZ.**

Ing. Ricardo García Jiménez
Director General

Lic. Guadalupe Beatriz Morales Cariño
Jefa del Departamento Jurídico

Ing. Eduardo Arturo Castillo Mendoza
Secretario Técnico

Lic. Apolinar Zárate Fernández
Encargado de la Unidad de
Transparencia

Mtra. Ana María Núñez Ortega
Encargada de la Subdirección
Administrativa

Arq. Julio Carmelo Báez Sosa
Subdirector de Proyectos

Ing. Juan Antonio Martínez Ramírez
Subdirector de Planeación y
Seguimiento Técnico

Ing. Oscar Hernández Vázquez
Subdirección de Construcción


Lic. Eric Juan Carlos Viveros Martínez
Encargado del Órgano Interno de
Control


L.A.E Ileana Lara Castillo
Encargada del Departamento
De Recursos Financieros


Lic. Luis Manuel Peralta Carbonell
Jefe del Departamento de Recursos
Humanos



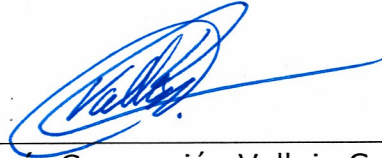
ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS Y GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE VERACRUZ.



L.C. Karla Liliana Gómez Galicia
Coordinadora de Archivos



L.S.C.A Fernando Izquierdo Hernández
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la
Información



L.D y L.C.P Martín Meneses Mota
Responsable de Archivo de
Concentración.


Firmas de los Responsables de las Áreas Operativas de Archivo de Trámite

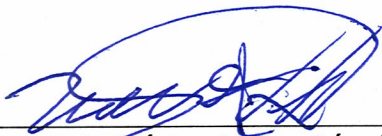

C. María Concepción Vallejo Castro
Responsable del área operativa de
archivo de trámite


L.C. María de los Ángeles Palmeros G.
Responsable del área operativa de
archivo de trámite


C. María Andrea Hernández Flores
Responsable del área operativa de
archivo de trámite

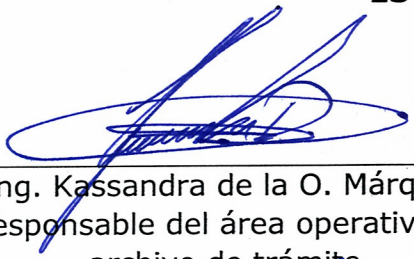

Lic. Adalid Saavedra Sánchez
Responsable del área operativa de
archivo de trámite

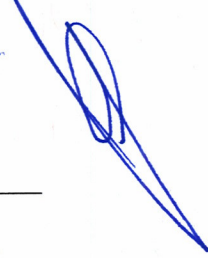

C. Lidia Romagnoli Mendoza
Responsable del área operativa de
archivo de trámite

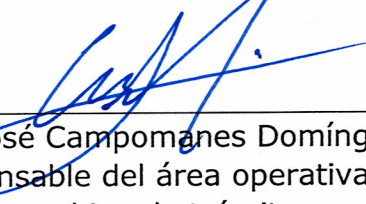

Psic. Víctor Hugo Sánchez Ruiz
Responsable del área operativa de
archivo de trámite




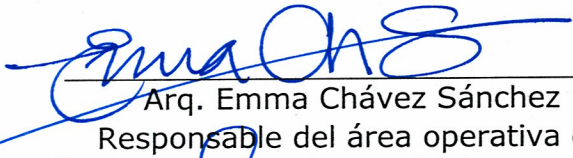
**ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS Y GRUPO
INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DEL
ESTADO DE VERACRUZ.**

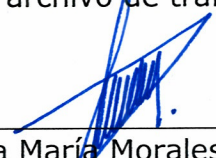

Ing. Kassandra de la O. Márquez
Responsable del área operativa de
archivo de trámite



Arq. Carmen Cruz Bonilla
Responsable del área operativa de
archivo de trámite



Ing. José Campomanes Domínguez
Responsable del área operativa de
archivo de trámite

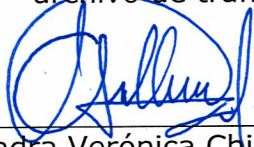

Arq. Diana Peña Hernández
Responsable del área operativa de
archivo de trámite

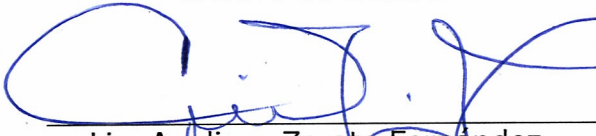

Arq. Emma Chávez Sánchez
Responsable del área operativa de
archivo de trámite



C. Clara María Morales Hernández
Responsable del área operativa de
archivo de trámite


Lic. Adriana María Posadas Mejorado
Responsable del área operativa de
archivo de trámite


Lic. Jesús Flores Espinosa
Responsable del área operativa de
archivo de trámite


Lic. Indra Verónica Chimal Gómez
Responsable del área operativa de
archivo de trámite


Lic. Apolinar Zarate Fernández
Responsable del área operativa de
archivo de trámite


Yesenia del Carmen Cervantes Molina
Responsable del área operativa
de archivo de trámite

Estas firmas pertenecen a las y los que participaron en la reunión para la integración del Sistema Institucional de archivos (SIA) y Grupo Interdisciplinario (GI) del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz el día 06 de junio de 2022.