

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2023 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVOS, DEL INSTITUTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE VERACRUZ.**

En la Ciudad de Xalapa, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las diecisiete horas con cero minutos, del día veintiocho de noviembre del año dos mil veintitrés, en las instalaciones que ocupa la sala de usos múltiples del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz, ubicado en carretera federal Xalapa-Veracruz kilómetro 1.9, col. Fuentes de las Ánimas de esta ciudad y en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 13, 27, 28 fracción I, 37, 50, 51, 52, 53, 54, 55 y 56 de la Ley General de Archivos y de acuerdo a la convocatoria emitida mediante Oficio número IEEV/SA-OAG/4294/2023, signado por la Mtra. Ana María Núñez Ortega, Subdirectora Administrativa, se reúnen para llevar a cabo la primera Sesión Ordinaria del año 2023 del Grupo Interdisciplinario de Archivos.-----

**I. PASE DE LISTA DE ASISTENTES Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL. -----**

Para el desahogo del primer punto del orden del día, la Mtra. Ana María Núñez Ortega Subdirectora Administrativa del Instituto, da las buenas tardes a los convocados, agradeciendo la asistencia de las y los presentes, así mismo, procede a realizar el pase de lista a fin de verificar que exista el quórum legal para su desarrollo. -----

Los Servidores públicos, Mtro. Julio Carmelo Báez Sosa, Subdirector de Proyectos, Mtro. Juan Antonio Ramírez Martínez, Subdirector de Planeación y Seguimiento Técnico, Ing. Oscar Hernández Vázquez, Subdirector de Construcción, Lic. Carlos Alberto Delgado, Encargado del Órgano Interno de Control, Lic. Guadalupe Beatriz Morales Cariño, Jefa del Departamento Jurídico, L.A.E. Ileana Lara Castillo, Jefa del Departamento de Recursos Financieros, L.A. Danira Berenice Camacho Morgado, Jefa del Departamento de Recursos Humanos, Lic. María de los Ángeles Damián Araoz, Titular de la Unidad de Transparencia, L.S.C.A. Fernando Izquierdo Hernández, Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información, L.C. Karla Liliana Gómez Galicia, Jefa de Oficina de Archivo General y Coordinadora de Archivos, L.D. y L.C.P. Martín Meneses Mota, Responsable de Archivo de Concentración y Mtra. Tania Guevara García, Analista Especializada adscrita a la Oficina de Archivo General de este Instituto. -----

**-----ACUERDO NUM. 001/IEEV-GIA/2023/1º ORD. -----**

Siguiendo con el uso de la voz, la Mtra. Ana María Núñez Ortega, Subdirectora Administrativa, manifiesta que en virtud de que se encuentran todos los presentes convocados, se declara formalmente que existe el quórum para sesionar, por lo que los acuerdos que se tomen en esta sesión estarán dotados de plena validez.-----

**II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----**

Toda vez que se cuenta con quórum legal para sesionar, en uso de la voz la Mtra. Ana María Núñez Ortega, Subdirectora administrativa, procede a dar lectura al orden del día, misma que se pone a consideración de los asistentes y solicita levanten la mano en señal de aprobación. -----

**-----ORDEN DEL DÍA-----**

- I. Pase de lista de asistentes y verificación del quórum. -----
- II. Lectura y aprobación del orden del día. -----

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

- III. Presentación de los nuevos integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz. -----
- IV. Presentación y Autorización de los Instrumentos de Control Archivístico (Cuadro General de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental) del IEEV. -----
- V. Presentación y Autorización de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos para la Gestión y Administración de Archivos del IEEV. -----
- VI. Asuntos Generales. -----
- VII. Clausura de la sesión. -----

-----**ACUERDO NUM. 002/IEEV-GIA/2023/1º ORD.**-----

Se aprueba por unanimidad de votos el Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria del año 2023 del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz. -----

-----**III. PRESENTACIÓN DE LOS NUEVOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS DEL IEEV.**-----

Continuando con el tercer punto la Mtra. Ana María Núñez Ortega, Subdirectora Administrativa, hace del conocimiento a los presentes, la incorporación de los nuevos Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, quienes son los siguientes: Lic. Carlos Alberto Delgado, Encargado del Órgano Interno de Control, en sustitución del Lic. Eric Juan Carlos Viveros Martínez, Lic. María de los Ángeles Damián Araoz, Titular de la Unidad de Transparencia, en sustitución del Lic. Apolinar Zarate Fernández, L.A. Danira Berenice Camacho Morgado, Jefa del Departamento de Recursos Humanos, en sustitución del Lic. Luis Manuel Peralta Carbonell, dándoles la bienvenida a este Grupo.-

-----**ACUERDO NUM. 003/IEEV-GIA/2023/1º ORD.**-----

En uso de la voz, la Mtra. Ana María Núñez Ortega, Subdirectora Administrativa, manifiesta que, con los nuevos miembros, queda integrado en su totalidad el Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto, quienes tendrán voz y voto en los acuerdos asentados en cada una de las sesiones de carácter ordinaria y extraordinaria que en lo sucesivo sean convocadas. Así mismo, se hace mención de la importancia de su participación y respaldo para atender los temas en materia de archivo y gestión documental. -----

-----**IV. PRESENTACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL ARCHIVÍSTICO (CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA Y CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL) DEL IEEV.**-----

En uso de la voz la Mtra. Ana María Núñez Ortega, Subdirectora Administrativa cede el uso de la voz a la L.C. Karla Liliana Gómez Galicia, Coordinadora de Archivos, quien presenta el cuadernillo con la propuesta de los Instrumentos de Control Archivístico (Cuadro de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental) 2023, del Instituto de Espacios Educativos, dando una breve explicación sobre ellos y haciendo hincapié que estos instrumentos técnicos propician la organización, control y conservación de los documentos de archivo a lo largo de su ciclo vital. Es importante mencionar que para la elaboración de dichos instrumentos se realizó un trabajo coordinado con los Responsables de Archivo de Trámite de todas las áreas administrativas de este Instituto, a través del registro del formato simple de series

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

documentales y las fichas técnicas de valoración documental. Así mismo, previamente fueron enviados a los correos electrónicos de todos los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, la propuesta de estos Instrumentos, para su revisión y análisis. -----

En este sentido el pleno del Grupo Interdisciplinario de Archivos, una vez revisada y analizada la propuesta de los Instrumentos de Control Archivístico del Instituto y al no haber comentarios u observaciones se procede a emitir el siguiente acuerdo: -----

**-----ACUERDO NUM. 004/IEEV-GIA/2023/1º ORD.-----**

Los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos con derecho a voz y voto aprueban por unanimidad autorizar los Instrumentos de Control Archivístico del IEEV, los cuales serán presentados al Archivo General del Estado para que este emita el Dictamen de Validación y registro correspondiente.-----

**V. PRESENTACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS.** -----

En uso de la voz la L.C. Karla Liliana Gómez Galicia, Coordinadora de Archivos, presenta la propuesta de las Reglas de Operación de este Grupo Interdisciplinario, que previamente fueron enviadas a los correos electrónicos de todos los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, para su revisión y análisis. -----

En este tenor, en atención al oficio IEEV/SA-OAG/4294/2023, a través del cual se solicita sean revisados los puntos IV y V del orden del día de esta sesión, y que, derivado de lo anterior, el Lic. Carlos Alberto Delgado, Encargado del Órgano Interno de Control del IEEV, mediante oficio número CGE/DGF/OIC/IEEV/1610/2023 (mismo que se anexa a la presente), de fecha 27 de noviembre del presente año, emite las observaciones que considera pertinentes, para solventar el punto en comento. -----

Atendiendo a lo anteriormente expuesto, la L.C. Karla Liliana Gómez Galicia, expone que se llevaron a cabo las modificaciones propuestas por el Encargo del OIC del Instituto, en este sentido se presenta la propuesta de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario para la Gestión y Administración de Archivos del Instituto, con dichas modificaciones, las cuales se someten a votación de los presentes y al no haber más comentarios u observaciones se procede a emitir el siguiente acuerdo.-----

**-----ACUERDO NUM. 005/IEEV-GIA/2023/1º ORD.-----**

Los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos con derecho a voz y voto aprueban por unanimidad autorizar las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario para la Gestión y Administración de Archivos del IEEV. -----

**VI. ASUNTOS GENERALES.** -----

Continuando con el orden del día, en uso de la voz la L.C. Karla Liliana Gómez Galicia, Coordinadora de Archivos, pregunta a los participantes si existe algún asunto que no se haya tratado durante la presente sesión. -----

Al no haber ningún pronunciamiento por parte de los Integrantes del Grupo Interdisciplinario se da por finalizada la presente sesión.-----

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



**VII. CLAUSURA DE LA SESIÓN.** -----

En uso de la voz la Mtra. Ana María Núñez Ortega, Subdirectora Administrativa manifiesta que habiéndose agotado el orden del día y siendo las dieciocho horas cinco minutos del día de su inicio se declara clausurada esta sesión con carácter de Ordinaria, así mismo, agradece a los asistentes y finaliza el acto, firmando para su constancia al calce y margen los servidores públicos que en ella intervinieron.-----

**Mtra. Ana María Núñez Ortega**  
Subdirectora Administrativa

**Mtro. Julio Carmelo Báez Sosa**  
Subdirector de Proyectos

**Mtro. Juan Antonio Martínez  
Ramírez**  
Subdirector de Planeación y  
Seguimiento Técnico

**Ing. Oscar Hernández Vázquez**  
Subdirector Construcción

**Lic. Carlos Alberto Delgado.**  
Encargado del Órgano Interno de  
Control

**Lic. Guadalupe Beatriz Morales  
Cariño**  
Jefa del Departamento Jurídico

**L.A.E. Ileana Lara Castillo**  
Jefa del Departamento de Recursos  
Financieros

**L.A. Danira Berenice Camacho  
Morgado**  
Jefa del Departamento de Recursos  
Humanos



**Lic. María de los Angeles Damián Araoz**  
Titular de Unidad de Transparencia



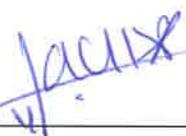
**L.S.C.A. Fernando Izquierdo Hernández**  
Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información



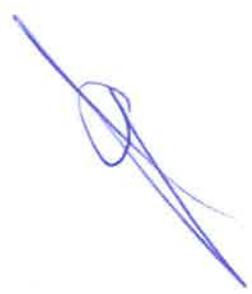
**L.C. Karla Liliana Gómez Galicia**  
Coordinadora de Archivos



**L.C.P. y L.D Martín Meneses Mota**  
Responsable de Archivo de Concentración



**Mtra. Tania Guevara García**  
Analista Especializado



Estas firmas pertenecen a los participantes de la Primera Sesión Ordinaria de Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz, celebrada el día 28 de noviembre de 2023.

