



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO

INFORME ANUAL DE CONTRALORÍA CIUDADANA 2023

INSTITUTO DE ESPACIOS
EDUCATIVOS DEL ESTADO DE
VERACRUZ



NUMERAL	CONTENIDO	PÁG.
I.	INTRODUCCIÓN	3
II.	ANTECEDENTES	4
III.	DESARROLLO	
a	Suscripción del Programa de Trabajo 2023	5 y 6
b	Promoción	7
c	Constitución de Comités	8 y 9
d	Capacitación y asesoría	10
e	Registro y acreditación	11
f	Operación de Comités de Contraloría Ciudadana	12 y 13
g	Actos de apertura	14
h	Registro de Percepción Ciudadana y solicitudes	15 y 16

NUMERAL	CONTENIDO	PÁG.
i	Atención de solicitudes	17
j	Verificaciones al funcionamiento de los comités	18
k	Cumplimiento de metas	19
l	Justificaciones en relación a las metas	20
IV.	EXPERIENCIAS EXITOSAS	21
V.	IMPACTO	22
VI.	CONCLUSIONES	23
VII.	DIRECTORIO	24
VIII.	FIRMAS	25



I. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento al Artículo 39 de los *Lineamientos Generales para la Constitución y Operación de los Comités de Contraloría Ciudadana*, se emite el presente documento que consolida y evidencia el total de las actividades de implementación y fortalecimiento de los Comités de Contraloría Ciudadana durante el ejercicio 2023.

Se programó que al término del Ejercicio 2023 se constituirían **quince** Comités de Contraloría Ciudadana, **diez** de entrega de apoyos y **cinco** de obras, para lo cual se efectuaría la promoción con la finalidad de lograr la conformación de comités con el apoyo de la Dirección del Instituto, supervisores y directores de las escuelas, todo esto, sujeto a disponibilidad de presupuesto de ejecución de obras.



II. ANTECEDENTES

El trabajo previo que se ha desarrollado por parte de la dependencia o entidad en materia de Contraloría Ciudadana:

- El Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz, establece cada año, el programa de trabajo para la conformación y seguimiento de los comités de Contraloría Ciudadana y procura cumplir las metas establecidas, lo cual se ha logrado en términos generales, a excepción de el 2020-2021, por prevención al contagio de la pandemia por Covid 19.
- Este año, se continuó el seguimiento a los **catorce** comités constituidos en el Ejercicio 2022, que fueron **dos** de entrega de apoyos y **doce** de obra, de los cuales sólo **seis** permanecieron activos hasta fin de año, no se realizaron aperturas ya que casi todo se realizó por medio remotos, pero se recibieron doce cédulas de vigilancia, dos al momento de constituir los comités y diez vía electrónica, el contenido de dichas cédulas se envió a la DGFI y al OIC vía electrónica también, al igual que los informes del seguimiento de las solicitudes, quedando resueltas a principios de este año.



III. DESARROLLO

a. Suscripción del Programa de Trabajo 2023

El Programa de Trabajo 2023 de Contraloría Ciudadana, se llevó a cabo apegándose lo más posible al inicialmente planteado; se lograron conformar **quince** Comités de Contraloría Ciudadana de obra, para presentarse en el informe final; el Programa de actividades comprometido fue el que se presenta en la siguiente hoja de conformidad con la estrategia plasmada originalmente y las fechas compromiso y de entrega de los informes trimestrales, se reflejan en la siguiente tabla:

Período	Meses que informa	Fecha límite de entrega al OIC
Primer Trimestre	Enero – Marzo 2023	Primeros 5 días hábiles de Abril de 2023
Segundo Trimestre	Abril – Junio 2023	Primeros 5 días hábiles de Julio de 2023
Tercer Trimestre	Julio – Septiembre 2023	Primeros 5 días hábiles de Octubre de 2023
Cuarto Trimestre	Octubre – Diciembre 2023	Primeros 5 días hábiles de Enero de 2024
Período	Meses que informa	Fecha límite de entrega a la DGFIAPE
Informe Anual	Enero – Diciembre 2023	A más tardar el 22 de Enero de 2024 (Previa validación del OIC)

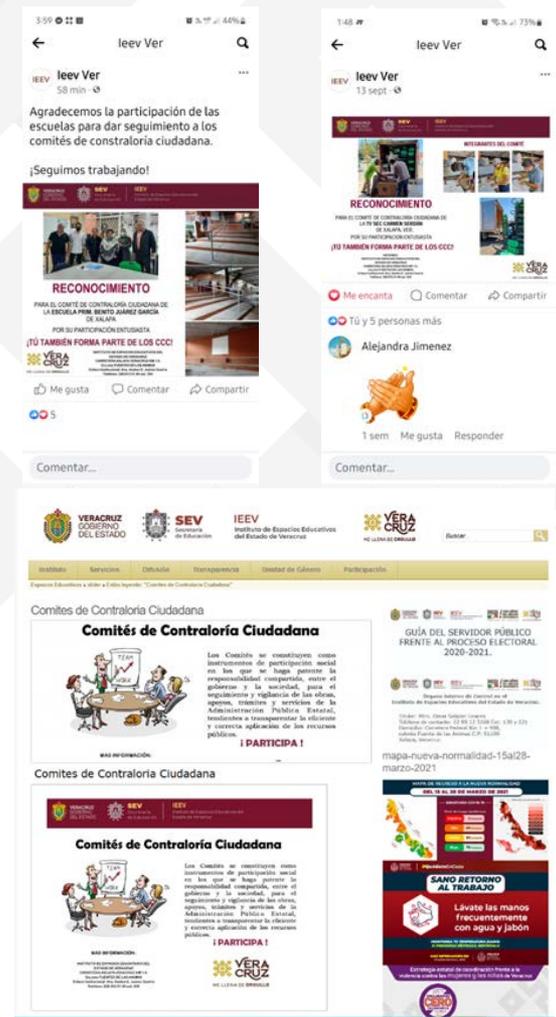


III. DESARROLLO

b. Promoción

La Constitución de los Comités de Contraloría Ciudadana se promovió de varias maneras este año:

- Por medios electrónicos, con publicaciones en redes sociales y página web del Instituto, en la que se colocó también un botón de acceso a Contraloría Ciudadana a un clic, con la información sobre los Comités de Contraloría Ciudadana, como: Programa de Trabajo y Cronograma, Comités conformados, evaluaciones, así como también reconocimiento a la Escuelas participantes.
- Con ayuda de los Supervisores de obra y Subdirección Administrativa, quienes proporcionaron los datos de las obras que iniciaban y de la entrega de apoyos al Enlace Institucional, para que éste, contactara a los posibles integrantes de los comités, sugeridos por los directores de cada escuela, conformando los Comités.
- De manera presencial, colocando Convocatorias en las escuelas sugeridas.
- De manera telefónica, acordando reuniones con los directores de los planteles.





c. Constitución de Comités

Para la Constitución de los Comités, primero se solicita a la Subdirección de Construcción y a la Subdirección de Planeación y Seguimiento Técnico del Instituto, proporcionen los datos de los contratos de obras o entregas de apoyos, respectivamente, en las que se puede constituir comité.

Una vez contando con el listado de obras, se procede a comunicarse con los directores de los planteles del listado, para plantearles la constitución de los comités, proporcionando información sobre los mismos, cantidad de integrantes, requerimientos y actividades que llevarán a cabo, también se acuerda el día y la hora de la reunión o asamblea para constituirlo, se envía al director por correo electrónico la convocatoria para la asamblea de constitución, para que se coloque en la escuela. En muchas ocasiones el director sugiere a las personas que pueden formar parte del comité de manera directa.

El día de la reunión con la ciudadanía se explica a grandes rasgos el motivo de la reunión y se eligen los que serán integrantes del Comité de Contraloría Ciudadana, en caso de no haber asistencia la dependencia o entidad o en los casos en que el director así lo considera, de manera directa hace la invitación a personas reconocidas moralmente en la zona beneficiada o aquellas personas que tengan interés en participar, el Enlace institucional procede al llenado del Acta Constitutiva firmas los que integran el Comité adjuntando los documentos necesarios y se capacitan firmando el formato FR-09 Constancia de Capacitación al Comité de Contraloría.

Durante los 10 días siguientes a la constitución la dependencia o entidad enviará a la Contraloría General el formato FR-08 Datos de Constitución de Comités y copia del Acta Constitutiva anexando la identificación para su validación.

Se constituyeron **quince** comités de nueva creación, **tres** de entrega de apoyos y **doce** de obra. No hubo renovaciones ni reestructuraciones de comités.



c. Constitución de Comités

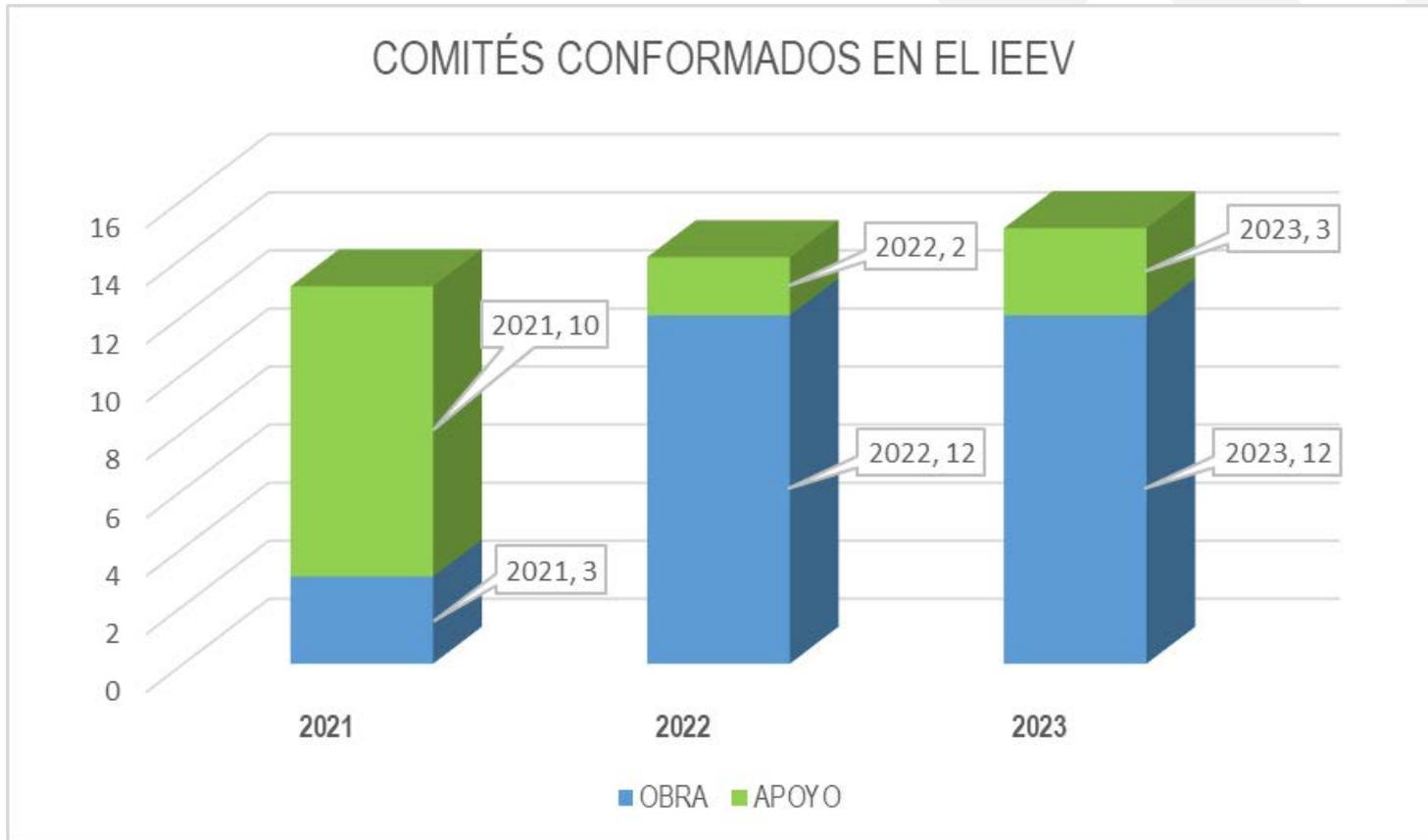


GRÁFICO DE COMITÉS CONFORMADOS DE OBRA Y ENTREGA DE APOYOS EN EL 2023.



III. DESARROLLO

d. Capacitación y asesoría

Se dio capacitación y asesoría a los padres de familia en **quince** comités de nueva creación, con el apoyo de los supervisores de obra del Instituto, la Subdirección Administrativa y de los directores de las escuelas, en materia de Contraloría Ciudadana.

La capacitación se llevó a cabo de manera presencial, se proporcionó un número de teléfono para cualquier duda, y en este periodo, además, se les proporcionó un tríptico informativo y la dirección de la página de internet del Instituto para que pudieran consultar, en el apartado de Contraloría Ciudadana, lo relacionado con las funciones de cada miembro de los Comités.

De esta manera los **quince** Comités conformados se encuentran capacitados y se cuenta con la Constancia de Capacitación de CCC (FR-09) respectiva.



III. DESARROLLO

e. Registro y acreditación

Se solicitó la validación de **quince** Comités de Contraloría Ciudadana **doce** de obra, y **tres** de entrega de apoyos mediante correos electrónicos, enviando formato FR-04-B, FR-05 y Acta Constitutiva de Comité con Constancia de capacitación y en algunos casos cédula de vigilancia escaneados, una vez validados se solicitó por oficio su número de registro, el cual fue enviado por la CGE sin quedar pendiente ninguno, como se muestra en la tabla:

No.	NOMBRE DEL COMITÉ	FOLIO ASIGNADO POR CGE
01-A-2023	TEBA ATZOMPA	CCC.0162.2023
02-A-2023	JN MARGARITA GÓMEZ PALACIOS	CCC.0228.2023
03-A-2023	TV SEC CARMEN SERDÁN	CCC.0335.2023
01-O-2023	CENTRO DE ATENCIÓN MÚLTIPLE DR. ROBERTO SOLÍS QUIROGA	CCC.0553.2023
02-O-2023	TELEBACHILLERATO JACARANDAS	CCC.0554.2023
03-O-2023	PRIMARIA VICENTE GUERRERO	CCC.0573.2023
04-O-2023	PREESCOLAR GERTRUDIS GUEVARA DE VITE	CCC.0574.2023
05-O-2023	PRIMARIA ADALBERTO TEJEDA	CCC.0700.2023
06-O-2023	PREESCOLAR VASCO DE QUIROGA	CCC.0701.2023
07-O-2023	PRIMARIA ENRIQUE C. RÉBSAMEN	CCC.0752.2023
08-O-2023	PRIMARIA LUIS J. JIMÉNEZ	CCC.0753.2023
09-O-2023	TV SEC ADALBERTO TEJEDA	CCC.0754.2023
10-O-2023	PREESCOLAR MARGARITA MAZA DE JUÁREZ	CCC.0755.2023
11-O-2023	PRIMARIA EMILIANO ZAPATA	CCC.0835.2023
12-O-2023	PRIMARIA BISMARCK ANIMAS HERNÁNDEZ	CCC.0836.2023



f. Operación de los Comités de Contraloría Ciudadana

2023		COMITÉS CONFORMADOS															TOTAL ANUAL	
		* TRATADOS DE LA MARTINICA (2022)	TEBA ATZOMPA	JN MARGARITA GOMEZ PALACIOS	TV SEC CARMEN SERDAN	CENTRO DE ATENCIÓN MÚLTIPLE DR. ROBERTO SOLIS OUIROGA	TELEBACHILLERATO JACARANDAS	PRIMARIA VICENTE GUERRERO	PREESCOLAR GERTRUDIS GUEVARA DE VITE	PRIMARIA ADALBERTO TEJEDA	PREESCOLAR VASCO DE OUIROGA	PRIMARIA ENRIQUE C. REBSAMEN	PRIMARIA LUIS J. JIMENEZ	TV SEC ADALBERTO TEJEDA	PREESCOLAR MARGARITA MAZA DE JUAREZ	PRIMARIA EMILIANO ZAPATA		PRIMARIA BISMARK ANIMAS HERNANDEZ
ACTIVIDADES	No. DE SOBRES RECIBIDOS	2	1	1	1	1	3				2							11
	ACTAS CIRCUNSTANCIADAS	2	1	1	1	1	3				2							11
	CÉDULAS RECIBIDAS	6	6	5	5	14	16				6							58
	REPORTES FOTOGRÁFICOS	0	0	0	0	3	1				2							6
	RECONOCIMIENTO	0	0	5	5	5	0				0							15
	SUGERENCIA	0	0	0	0	2	0				0							2
	PETICIÓN	6	0	0	0	0	0				1							7
	QUEJA/DENUNCIA	0	0	0	0	0	0				3							3
	VIGENTE 2023	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	16
	VIGENTE 2024	NO	NO	NO	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO	SI	10

* SE ACLARA QUE EL COMITÉ DE TRATADOS DE LA MARTINICA SE CONFORMÓ EN 2022, PERO TUVO ENTREGA DE SOBRE EN 2023.



III. DESARROLLO

f. Operación de los Comités de Contraloría Ciudadana

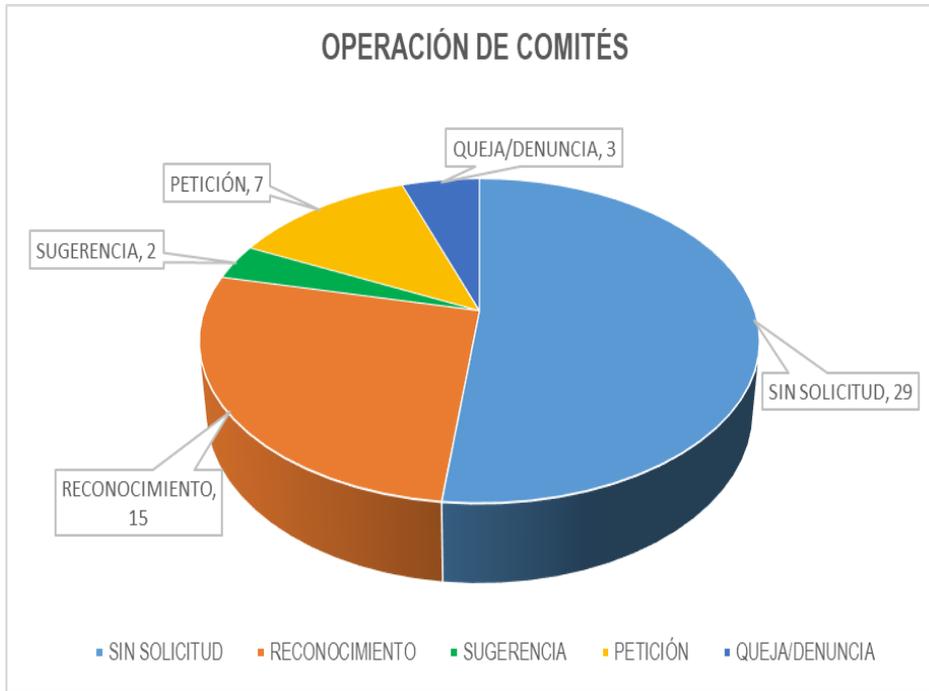


GRÁFICO DE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DE CÉDULAS EN EL 2023.

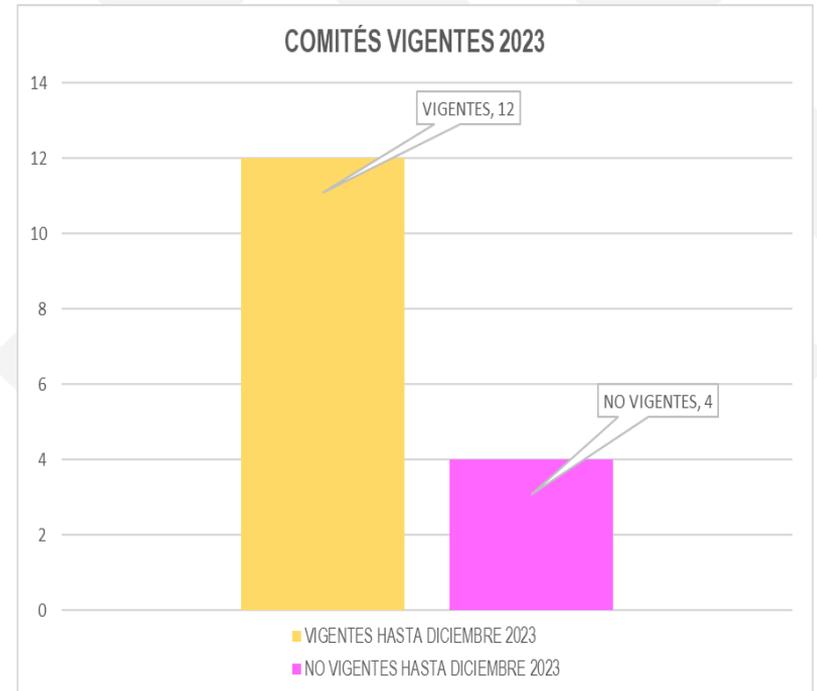


GRÁFICO DE COMITÉS VIGENTES 2023.



g. Actos de apertura de sobres

1er Trimestre. Se apertura un (1) sobre que contienen cédulas de vigilancia, el día 17 de enero de 2023, contenía acta circunstanciada y tres (3) cédulas de vigilancia, y el día 28 de febrero de 2023, un (1) sobre que contenía acta circunstanciada y tres (3) cédulas de vigilancia de la Escuela Tratados de la Martinica.

2o Trimestre. Se aperturan tres (3) sobres que contienen cédulas de vigilancia, el día 27 de abril de 2023 del TEBA Atzompa, el 29 de mayo de 2023 del JN Margarita Gómez Palacios y el 27 de junio de 2023 de la TV SEC Carmen Serdán, cada uno contenía acta circunstanciada y 5 cédulas de vigilancia.

3er Trimestre. Se apertura 1 (un) sobre que contiene cédulas de vigilancia, el día 28 de septiembre de 2023, contenía acta circunstanciada y ocho (8) cédulas de vigilancia del Comité del TEBA Jacarandas.

4º Trimestre. Se apertura 1 (un) sobre que contiene cédulas de vigilancia, el día 31 de octubre de 2023, contenía acta circunstanciada y cuatro (4) cédulas de vigilancia del Comité del TEBA Jacarandas.

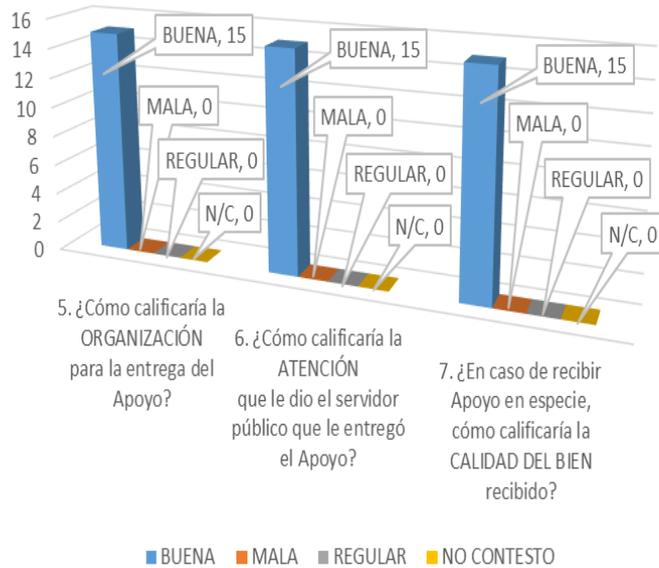
Se apertura 1 (un) sobre que contiene cédulas de vigilancia, el día 13 de noviembre de 2023, contenía acta circunstanciada, tres (3) cédulas de vigilancia y un (1) reporte fotográfico del Comité del Preescolar Vasco de Quiroga. Se apertura 1 (un) sobre que contiene cédulas de vigilancia, el día 29 de noviembre de 2023, contenía acta circunstanciada, catorce (14) cédulas de vigilancia y tres (3) reportes fotográficos del Comité del CAM Roberto Solís Quiroga, al contener queja o denuncia, se pasan directamente al OIC. Se apertura 1 (un) sobre que contiene cédulas de vigilancia, el día 5 de diciembre de 2023, contenía acta circunstanciada, cuatro (4) cédulas de vigilancia y un (1) reporte fotográfico del Comité del TEBA Jacarandas. Se apertura 1 (un) sobre que contiene cédulas de vigilancia, el día 14 de diciembre de 2023, contenía acta circunstanciada, tres (3) cédulas de vigilancia y un (1) reporte fotográfico del comité del Preescolar Vasco de Quiroga, de Cerro Gordo, Ver.



h. Registro de percepción ciudadana y Solicitudes

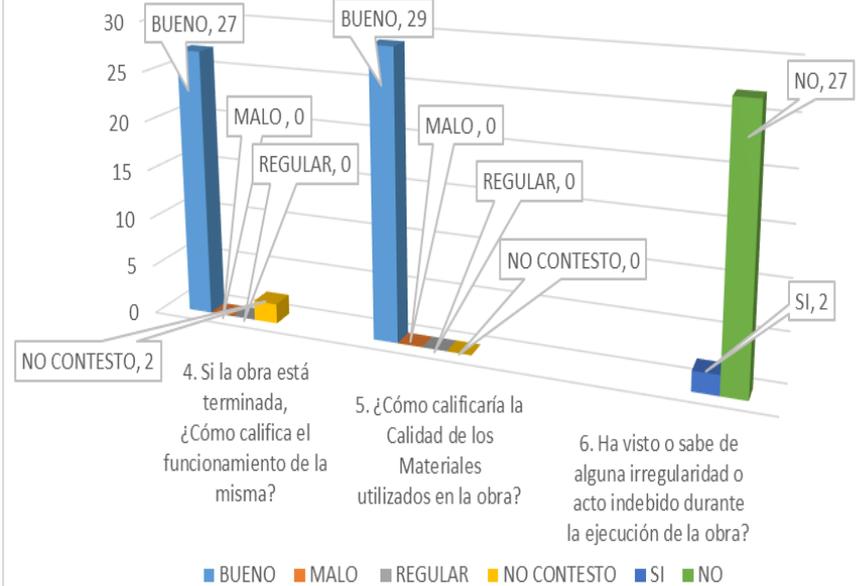
GRÁFICOS DE PERCEPCIÓN CIUDADANA EN EL 2023

COMITÉS DE ENTREGAS DE APOYOS



SEGUNDO TRIMESTRE 2023 (PRIMER SEMESTRE NO TUVO CÉDULAS Y SÓLO HUBO COMITÉS DE ENTREGA DE APOYO)

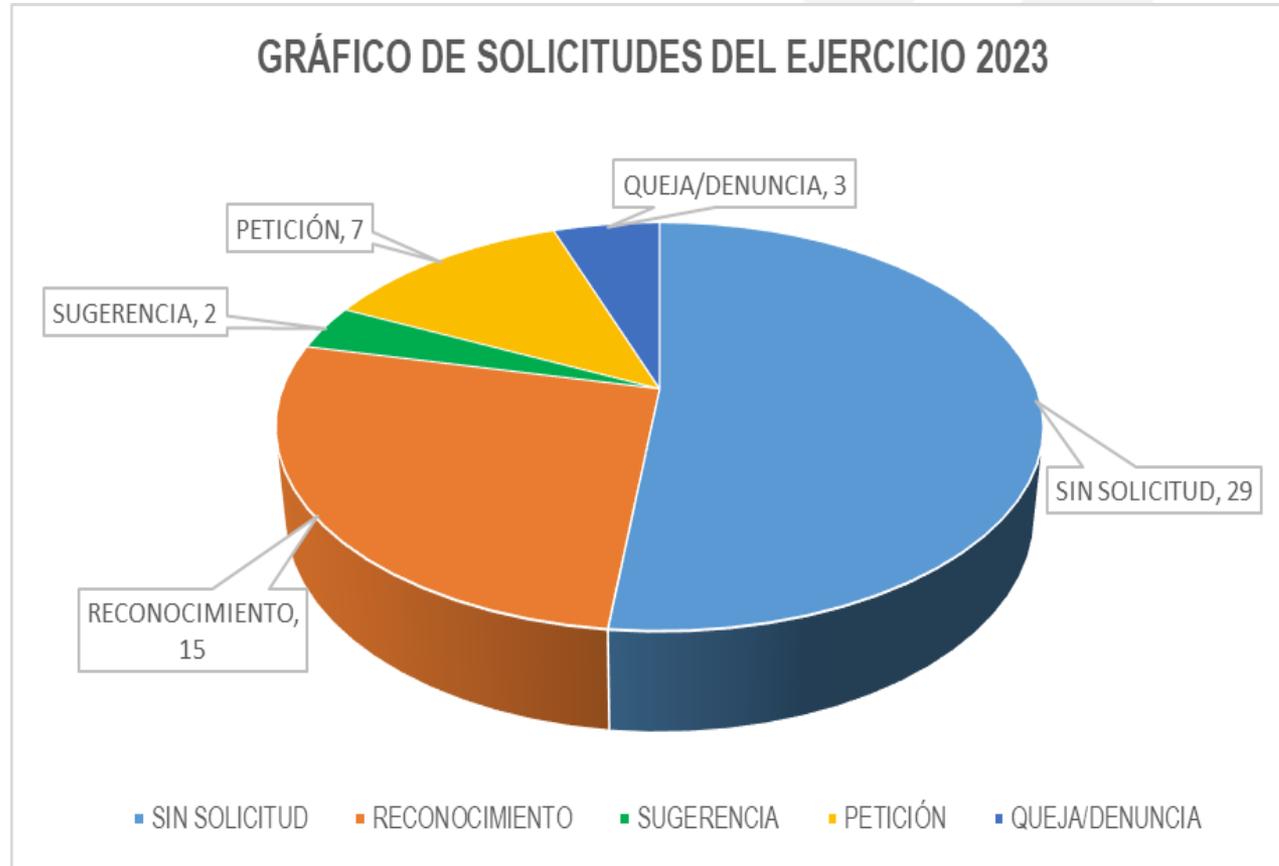
COMITÉS DE OBRAS



TERCER Y CUARTO TRIMESTRES 2023 (SÓLO HUBO COMITÉS DE OBRA)



h. Registro de percepción ciudadana y Solicitudes





III. DESARROLLO

i. Atención de Solicitudes

De las cincuenta y ocho cédulas recibidas, quince fueron recibidas al momento de la conformación del comité que las generó y el resto fueron entregadas en sobres amarillos directamente en el Instituto.

Del total de cédulas recibidas fueron: 15 reconocimientos, 2 sugerencias, 7 peticiones y 3 quejas o denuncias, el resto no traían ninguna solicitud. A fin de año sólo quedaron en proceso una petición y las denuncias que eran de un solo tema, las demás quedaron concluidas, como se muestra en la siguiente tabla:

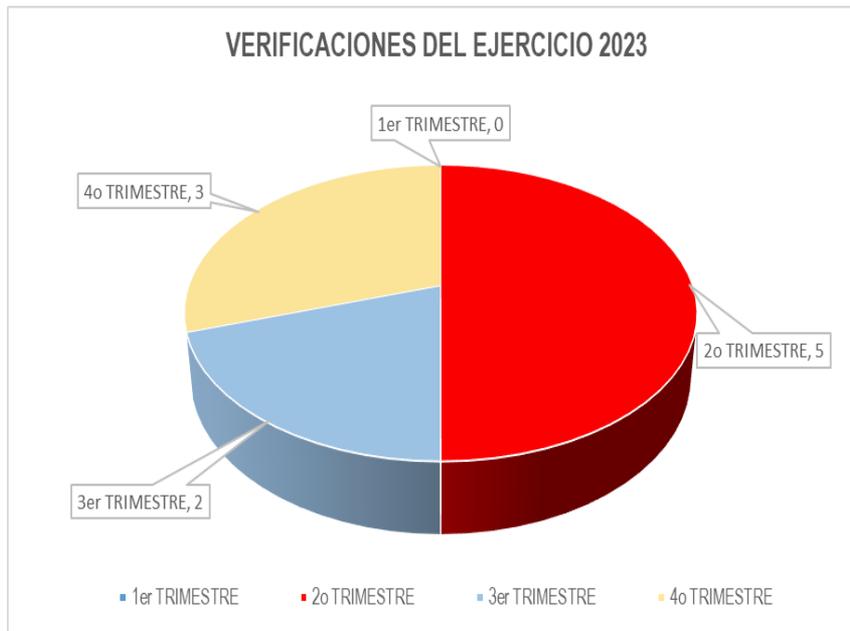
SOLICITUDES DEL EJERCICIO 2023								
AÑO 2023	CÉDULAS	RECONOCIMIENTO	SUGERENCIA	PETICIÓN	QUEJA/DENUNCIA	SIN SOLICITUD	TOTAL	ESTATUS
ENERO	3	0	0	3	0	0	3	CONCLUÍDAS
FEBRERO	3	0	0	3	0	0	3	CONCLUÍDAS
MARZO	0	0	0	0	0	0	0	CONCLUÍDAS
ABRIL	6	0	0	0	0	6	0	CONCLUÍDAS
MAYO	5	5	0	0	0	0	5	CONCLUÍDAS
JUNIO	5	5	0	0	0	0	5	CONCLUÍDAS
JULIO	0	0	0	0	0	0	0	CONCLUÍDAS
AGOSTO	0	0	0	0	0	0	0	CONCLUÍDAS
SEPTIEMBRE	8	0	0	0	0	8	0	CONCLUÍDAS
OCTUBRE	4	0	0	0	0	4	0	CONCLUÍDAS
NOVIEMBRE	17	5	2	0	3	7	10	EN PROCESO 3
DICIEMBRE	7	0	0	1	0	4	1	EN PROCESO 1
TOTALES	58	15	2	7	3	29	27	



III. DESARROLLO

j. Verificaciones del funcionamiento de los Comités

Se realizaron verificaciones con los miembros de los comités conformados, llenando cédulas de verificación formato FR-16 que dicho sea de paso, sería mejor que fueran realizadas por el OIC o por la CGE.



Como resultado de las verificaciones, en su mayoría se presentaron dudas en cuanto al llenado de los datos de la escuela en las cédulas, lo que se resolvió enviando por correo las cédulas con los datos ya colocados, así como algunos ejemplos.



k. Cumplimiento de metas 2023

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA	META ALCANZADA
1.	Planeación			
1.1.1	Entregar propuesta del Programa Anual de Trabajo.	Documento	1	1
2.	Operación			
2.1	Promover la Contraloría Ciudadana .	Acciones de promoción	24	24
2.2	Constituir Comités de Contraloría Ciudadana.	Acta constitutiva	15	15
2.3	Capacitar a los Comités de Contraloría Ciudadana.	Constancia de capacitación	15	15
2.4	Entregar folios de acreditación a los integrantes de los Comités de Contraloría Ciudadana.	Recibo	2	15
2.5	Recopilar cédulas de vigilancia y/o informes.	Cédulas / Informes	S/C	52
2.6	Aperturar sobres que contienen cédulas de vigilancia y/o informes.	Acto de apertura	5	11
2.7	Elaborar informe detallado de las solicitudes de los Comités de Contraloría Ciudadana.	Solicitud	5	10
2.8	Entregar reporte detallado de evaluaciones de percepción de calidad	Formato FR:14	6	6
2.9	Entregar informe de evaluaciones de percepción de calidad	Informe	4	4
3.	Verificación			
3.1	Informar el seguimiento a las solicitudes de los Comités de Contraloría Ciudadana.	Formato FR-15	11	12
3.2	Verificar el funcionamiento de los Comités de Contraloría Ciudadana.	Informe	10	10
3.3	Efectuar reuniones de seguimiento al Programa de Trabajo autorizado.	Minutas firmadas	11	12
3.4	Elaborar reportes de actividades trimestrales	Informe	4	4
3.5	Elaborar reporte anual del ejercicio 2022	Informe	1	1



I. Justificación en relación a las metas 2023

N.	ACTIVIDAD	JUSTIFICACIÓN	
2	Operación		
2.1	Promover la Contraloría Ciudadana	Acciones de promoción	SE LOGRÓ LA CONSTITUCIÓN DE QUINCE COMITÉS, CUMPLIENDO LA META ESTABLECIDA EN EL PAT 2023
2.2	Constituir Comités de Contraloría Ciudadana.	Acta constitutiva	
2.3	Capacitar a los Comités de Contraloría Ciudadana.	Constancia de capacitación	
2.4	Entregar folios de acreditación a los integrantes de los Comités de Contraloría Ciudadana.	Recibo	
2.6	Aperturar sobres que contienen cédulas de vigilancia y/o informes.	Acta de apertura	SE CUMPLIÓ LA META HUBO ACTOS DE APERTURA DE SOBRE, LAS CÉDULAS DE VIGILANCIA CON SU RESPECTIVA ACTA CIRCUNSTANCIADA, SE RECIBIERON Y SE RESOLVIERON LA MAYORIA, QUEDANDO LAS ÚLTIMAS PENDIENTES.
3	Verificación		
3.1	Informar el seguimiento y la atención a las solicitudes de los Comités de Contraloría Ciudadana.	Informe	SE RECIBIERON 57 CÉDULAS A LO LARGO DEL AÑO, DE LAS CUALES FUERON: 15 RECONOCIMIENTOS, 2 SUGERENCIAS Y 7 PETICIONES, EL RESTO NO TRAÍAN NINGUNA SOLICITUD. A FIN DE AÑO SÓLO QUEDÓ EN PROCESO UNA PETICIÓN.
3.2	Verificar el funcionamiento de los Comités de Contraloría Ciudadana.	Informe	SE MANTUVO CONTACTO TODAS LAS ESCUELAS DONDE SE CONFORMARON COMITÉS, POR MENSAJES DE WHATSAPP, POR CORREO ELECTRÓNICO Y LLAMADAS TELEFÓNICAS.
3.3	Efectuar reuniones de seguimiento al Programa de Trabajo autorizado.	Minutas firmadas	SE CUMPLIÓ LA META, Y SE SOBREPASÓ.



IV. EXPERIENCIAS EXITOSAS

De los quince Comités de Contraloría Ciudadana de nueva creación que logramos conformar este año consideramos que todos fueron casos de éxito, debido a que logramos participación y comunicación en las escuelas donde se conformaron.

Además logramos comunicación dentro del mismo instituto para obtener los datos de las obras donde se conformarían los comités, cosa que se dificultaba, al ser diferentes áreas involucradas.

Pudimos crear conciencia sobre el hecho de que no se cuenta con personal capacitado para que pueda funcionar como apoyo al Enlace.

Con todo y lo anterior, se logró cumplir con la meta y algunos comités están interesados en participar del Concurso Anual de Comités de Contraloría Ciudadana, otros hicieron sugerencias interesantes y algunos reconocimientos, que nos ayudan a mejorar.



V. IMPACTO

El impacto que el Programa de Comités de Contraloría Ciudadana ha causado en el Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz se manifiesta en la comunicación, que a partir de la conformación de los comités, se establece con las personas que se benefician con la obra que se realiza y, de manera que, el personal del Instituto ha tomado conciencia de las necesidades de las escuelas que se atienden expresadas directamente por los usuarios.

Los principales logros más importantes obtenidos son: llegar a acuerdos para satisfacer las necesidades programadas de infraestructura en las escuelas para el beneficio de los niños de Veracruz.



VI. CONCLUSIONES

En conclusión, el resultado de este ejercicio en el Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz, en materia de Contraloría Ciudadana, fue positivo, se aprendieron y aclararon temas, se conformaron quince comités, algunos de los cuales seguirán activos para el siguiente ciclo, involucrando a la comunidad que rodea la escuela en el desarrollo de las obras que se llevan a cabo.

Se cumplió lo mejor posible con los requerimientos de esta actividad, logrando cubrir los resultados planeados al principio del año.



VII. DIRECTORIO

Lista del personal operativo que llevó a cabo el trabajo en conjunto con el Enlace Institucional, en materia de Contraloría Ciudadana:

ING. RICARDO GARCÍA JIMÉNEZ
DIRECTOR GENERAL DEL IEEV

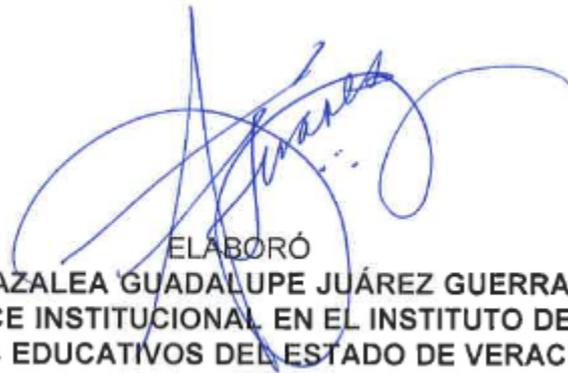
ING. OSCAR HERNÁNDEZ VÁZQUEZ
SUBDIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN DEL IEEV

ARQ. AZALEA GUADALUPE JUÁREZ GUERRA
ENLACE INSTITUCIONAL ACTUAL



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO

VII. FIRMAS



ELABORÓ
ARQ. AZALEA GUADALUPE JUÁREZ GUERRA
ENLACE INSTITUCIONAL EN EL INSTITUTO DE
ESPACIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE VERACRUZ



VALIDÓ
LIC. CARLOS ALBERTO DELGADO
ENCARGADO DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL EN EL INSTITUTO DE ESPACIOS
EDUCATIVOS DEL ESTADO DE VERACRUZ